Amt der Burgenländischen Landesregierung, Abteilung 6 – Referat Förderwesen

**W**

Europaplatz 1, 7000 Eisenstadt; Tel.Nr. 02682 (bzw. 057) / 600 DW 2611, 2765

Fax DW 2865 bzw. DW 2533, E-Mail: post.a6-anf@bgld.gv.at

#### Förderungsantrag auf Wohnkostenzuschuss für Lehrlinge

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Nachname** des Antragstellers/der Antragstellerin**\*** |  | **Vorname** des Antragstellers/der Antragstellerin |
| **\* *Antragsteller/Antragstellerin:*** EinElternteil bzw. Unterhaltsverpflichteter oder der Lehrling selbst, wenn er schon volljährig ist und einen eigenen Haushalt hat. |
|  |  |  |
| Straße / Nr.  |  | Geburtsdatum |
|  |  | [ ]  männlich [ ]  weiblich |
| PLZ / Ort |  |  |
|  |  |  |
| E-Mail |  | Telefon Nr. |
| Ich ersuche um Gewährung eines Wohnkostenzuschusses für Lehrlinge aus Mitteln der |
| Bgld. Arbeitnehmerförderung für den **Lehrling**, für den ich unterhaltsverpflichtet bin. |  |
|  |  |  |
| **Nachname** |  | **Vorname** |
|  |  | [ ]  männlich [ ]  weiblich |
| Geburtsdatum |  |  |
|  |
| Im Rahmen der Berufsausbildung wird ein [ ]  Heimplatz [ ]  Privatquartier außerhalb des Hauptwohnsitzes benötigt. |
| Um Unterstützung wurde bei anderen Ämtern oder Stellen angesucht: [ ]  ja [ ]  nein |
|  wenn ja: Art der Beihilfe |  |
|  Höhe der monatlichen Beihilfe € |  |

|  |
| --- |
| **Persönliche Verhältnisse des/der Antragstellers/in\*** |
| Familienstand | [ ]  | ledig |  |  | [ ]  | geschieden | seit |  |
|  | [ ]  | verheiratet  | seit |  |  | [ ]  | verwitwet | seit |  |
|  | [ ]  | in Partnerschaft lebend | seit |  |  |  |
|  |  (im gemeinsamen Haushalt) |  |
| Ehegatte/Ehegattin bzw. Lebensgefährte/Lebensgefährtin des Antragstellers/der Antragstellerin hat: [ ]  eigenes Einkommen *(Einkommensnachweis beilegen!)* [ ]  kein eigenes Einkommen *(Alleinverdiener-, bzw.Mitversicherungsnachweis beilegen!)* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Bankverbindung­­** |  **IBAN** |  **AT**  |  |  |  |  |  |  |  | **­­­­­­** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kontoinhaber/Kontoinhaberin  |  |  |
| **Eine Kopie der Bankomatkarte** (Vorder- und Rückseite) **bzw. eine Bestätigung der Bank ist anzuschließen.** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Folgende Beilagen (in Kopie) sind anzuschließen:** |
|  | **Einkommensnachweise** |
|  | des **Lehrlings selbst**, wenn er schon volljährig ist und einen eigenen Haushalt führt |
|  | wie z.B.: | - Jahreslohnzettel oder Einkommensteuerbescheid des Vorjahres der Antragstellung- Nachweis über Bezug von Krankengeld, Kinderbetreuungsgeld (vom Vorjahr der Antragstellung) |
|  | dessen Ehegattin / Ehegatten bzw. Lebensgefährtin/Lebensgefährten |
|  | wie z.B.: | - Jahreslohnzettel oder Einkommensteuerbescheid des Vorjahres der Antragstellung- Nachweis über Bezug von Arbeitslosengeld, Krankengeld, Kinderbetreuungsgeld (vom Vorjahr der Antragstellung)- Einkommensteuerbescheid des Vorjahres der Antragstellung (bei Selbständigen)- Einheitswertbescheid bei nicht buchführenden Land- und Forstwirten- Bescheid über den Bezug einer Mindestsicherung- Pensionsnachweis |
|  | ansonsten |
|  | **aller Unterhaltsverpflichteten** und deren Ehegattin/Ehegatten bzw. Lebensgefährtin/-gefährten |
|  | wie z.B.: | - Jahreslohnzettel oder Einkommensteuerbescheid des Vorjahres der Antragstellung- Nachweis über Bezug von Arbeitslosengeld, Krankengeld, Kinderbetreuungsgeld (vom Vorjahr der Antragstellung)- Einkommensteuerbescheid des Vorjahres der Antragstellung (bei Selbständigen)- Einheitswertbescheid bei nicht buchführenden Land- und Forstwirten- Bescheid über den Bezug einer Mindestsicherung- Pensionsnachweis |
|  | **Kopie des Lehrvertrages, Ausbildungsvertrages** |
|  | **Bestätigung des Finanzamtes** über die Zuerkennung der Familienbeihilfe(nur bei Alleinverdiener/Alleinverdienerin bzw. Alleinerzieher/Alleinerzieherin) |
|  | **Bestätigung der Krankenkasse über eine eventuelle** **Mitversicherung**(nur bei Alleinverdiener/Alleinverdienerin) |
|  | **Kopie der Bankomatkarte, Kontokarte** (Vorder- und Rückseite) bzw. Bestätigung der Bank |
|  |  | **Mietvertrag** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Die Zuerkennung der Förderung ist für **jedes Lehrjahr neu zu beantragen**.Der Antrag ist spätestens innerhalb von 12 Monaten ab Beginn des jeweiligen Lehrjahres zu stellen.**Die Auszahlung** der Zuschüsse **erfolgt in vierteljährlichen Raten im Nachhinein**.**Jede Änderung** (z. B. Abbruch der Lehre, vorzeitige Lehrabschlussprüfung, Änderung des Hauptwohnsitzes) **ist unverzüglich bekanntzugeben.** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ort / Datum | Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Name des Lehrlings

|  |
| --- |
| **Datenschutzmitteilung**Ich nehme zur Kenntnis, dass die oben erhobenen personenbezogenen Daten zur Erfüllung des durch das Förderansuchen begründete Vertragsverhältnis (Fördervertrag) verarbeitet werden.Der Zweck der Verarbeitung ist die Bearbeitung und Abwicklung des Förderantrages auf „Wohnkostenzuschuss für Lehrlinge“ beim Amt der Burgenländischen Landesregierung. Die Daten dienen ausschließlich der Bearbeitung und Abwicklung des Antrages auf „Wohnkostenzuschuss für Lehrlinge“.Ich nehme zur Kenntnis, dass zugesprochene Förderungen in Berichten des Landes angeführt werden können. Ihre personenbezogenen Daten werden von uns nur so lange aufbewahrt, wie dies durch gesetzliche Pflichten nötig ist. Wir speichern die Daten jedenfalls solange gesetzliche Aufbewahrungspflichten dieses vorsehen.Ich bin darüber informiert, dass ich das Recht auf Auskunft über die erhobenen Daten, Berichtigung, Löschung und Einschränkung der Verarbeitung der Daten sowie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung der Daten habe. Es besteht die Möglichkeit der Beschwerde bei der Datenschutzbehörde.Datenschutzrechtlicher Verantwortlicher im Sinne der Datenschutz- Grundverordnung der Europäischen Union, Verordnung (EU) Nr. 2016/679, ist das Amt der Burgenländischen Landesregierung, Europaplatz 1, 7000 Eisenstadt.Telefon: 057600-2290 E-Mail: post.datenschutz@bgld.gv.atInternet: www.burgenland.at/datenschutzAlternativ können Sie sich an unseren Datenschutzbeauftragten die KPMG Security Service GmbH, Porzellangasse 51, 1090 Wien, E-Mail: post.datenschutzbeauftragter@bgld.gv.at wenden. |
|  |
| Ich erkläre,1. dass ich mit der automationsunterstützten Datenverarbeitung zum Zwecke der Förderungsgewährung und
2. mit der Überprüfung der Angaben und der Daten zum Hauptwohnsitz im Zentralen Melderegister durch das Amt der Burgenländischen Landesregierung einverstanden bin;
3. dass ich mich verpflichte den Wegfall von Fördervoraussetzungen dem Amt der Burgenländischen Landesregierung unverzüglich zu melden sowie
4. dass ich die Voraussetzungen gemäß Bgld. Arbeitnehmerförderungsgesetz über die Gewährung des Wohnkostenzuschusses für Lehrlinge anerkenne und die Förderung zurückerstatten werde, wenn diese durch unrichtige oder unvollständige Angaben zu Unrecht erwirkt wurde.
* Ich bin damit einverstanden, über den Stand meines Antrages per SMS informiert zu werden.
* Ich bin damit einverstanden, im Falle von Rückfragen telefonisch kontaktiert zu werden.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ort / Datum |  | Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Bestätigung des Lehrbetriebes** |
| Bezeichnung des Lehrbetriebes |  |  |
| Vor- und Nachname des Lehrlings |  |  |
| Der Lehrling ist bei mir seit  |  | als |  |  |
| beschäftigt.  |  |
| Derzeitiges Lehrjahr |  |  |
| Das Lehrverhältnis endet voraussichtlich am |  |  |
| Die vereinbarte Lehrlingsentschädigung beträgt monatlich derzeit brutto € |  |  |
| *Es wird darauf hingewiesen, dass Abbrüche der Lehrlingsausbildung von Seiten des Lehrbetriebes unverzüglich an das Amt der Burgenländischen Landesregierung, Abteilung 6 – Referat Förderwesen zu melden sind.* |  |
|  |  |  |  |
| Ort / Datum |  | Unterschrift / Stampiglie des Lehrherren / der Lehrfrau |
|  |  |  |  |
|  | **Lehrbetrieb** |  |  |
|  | Telefonnummer |  |  |
|  | E-Mail-Adresse |  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.** | **Bestätigung des Quartiergebers/der Quartiergeberin** |
| Name und Anschrift des Quartiergebers/der Quartiergeberin |  |  |
|  |  |
| Der Lehrling ist seit |  | bei mir wohnhaft. |
| Es handelt sich dabei um | [ ]  ein Privatquartier | [ ]  einen Heimplatz |  |
| Die Kosten betragen | [ ]  für Unterkunft mtl. € |  |  |
|  |  | [ ]  für Verpflegung mtl. € |  |  |
| Die Kosten werden bezahlt v. [ ]  Lehrherrn/Lehrfrau [ ]  Unterhaltsverpflichteten [ ]  Lehrling |
|  |  |  |  |
| Ort / Datum | Unterschrift / Stampiglie des Quartiergebers/der Quartiergeberin |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **Quartiergeber/in** |  |  |  |
|  | Telefonnummer |  |  |  |
|  | E-Mail-Adresse |  |  |  |
|  |